



LINEE OPERATIVE

**PER GARANTIRE IL REGOLARE
SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI
CONCLUSIVI DI STATO 2019/2020**

a cura di
PASQUALE
COSTANTE

LINEE OPERATIVE ESAMI DI STATO 2019/2020

- ▶ **PROTOCOLLO D'INTESA** - LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2019/2020 (19 maggio 2020)
- ▶ **DOCUMENTO TECNICO** SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO NELLA SCUOLA SEC. DI SECONDO GRADO (15 maggio 2020)
- ▶ **CONVENZIONE TRA MI E CRI** PER IL SUPPORTO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO (19 maggio 2020)



PROTOCOLLO D'INTESA

LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE
SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI
STATO 2019/2020 (19 maggio 2020)

PROTOCOLLO D'INTESA

LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2019/2020

- ▶ La presente Intesa trova applicazione nei casi in cui gli **esami di Stato per l'a.s.2019/20**, nonché gli **esami preliminari, integrativi e di idoneità si tengano in presenza.**
- ▶ Per dare piena attuazione al Documento Tecnico Scientifico **saranno attivate, a livello di istituzione scolastica, le relazioni sindacali previste dall'art. 22 del CCNL** del comparto "Istruzione e Ricerca" vigente per definire, entro sette giorni, un'intesa sulle seguenti materie: **fornitura dei dispositivi di sicurezza, igienizzazione e utilizzazione degli spazi, formazione del personale, intensificazione ed eventuale lavoro straordinario.**
- ▶ Il Ministero garantisce l'erogazione delle **risorse necessarie** per l'attuazione delle indicazioni contenute nel Documento tecnico scientifico, in tutte le istituzioni scolastiche sedi di esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, per l'a.s. 2019/20.

PROTOCOLLO D'INTESA

LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI
CONCLUSIVI DI STATO 2019/2020

► un servizio dedicato di help desk

numero verde **800903080** - attivo dal 28 maggio, dal lunedì al sabato, dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00,

► Tavolo nazionale permanente

(Rappresentanti del MI, OO.SS. , Croce Rossa)

Funzioni di verifica dell'attuazione del DTS presso le istituzioni scolastiche.

Fornisce indicazioni e linee di coordinamento agli UU.SS.RR.

Definisce e attua con le OO.SS. quanto previsto dal CCNL Area Istruzione e ricerca all'art. 5 c. 3 lettera d)

Verifica costantemente che gli esami di Stato si svolgano in osservanza delle misure di sicurezza previste anche in relazione, in ogni singola Regione, all'andamento dei contagi



PROTOCOLLO D'INTESA

LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI
CONCLUSIVI DI STATO 2019/2020

► **Tavolo di lavoro permanente USR**

(Rapp. OO.SS. , E.L., Servizi di igiene epidemiologica, Croce Rossa e P.C.)

Funzione di raccordo con il Tavolo nazionale permanente e le istituzioni scolastiche, fornendo soluzioni concrete ai tavoli locali istituiti presso gli Ambiti territoriali

PROTOCOLLO D'INTESA

LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI
CONCLUSIVI DI STATO 2019/2020

► Il Ministero si impegna, inoltre, a:

- **monitorare attraverso gli UU.SS.RR.** che nelle scuole, prima dell'inizio delle procedure d'esame, si sia effettuata la **sanificazione generale degli ambienti da parte di ditte esterne specializzate, qualora indicato come specifica misura dalla competente autorità sanitaria regionale**;
- **invitare le istituzioni scolastiche** a comunicare alle famiglie, agli studenti interessati e ai lavoratori della scuola, tramite i canali di diffusione ordinariamente utilizzati, le **determinazioni finali sulle procedure anti contagio**;
- **monitorare costantemente, attraverso gli UU.SS.RR., l'utilizzo delle risorse assegnate e finalizzate alla piena attuazione del DTS nonché ad integrarle in caso di necessità**;

PROTOCOLLO D'INTESA

LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI
CONCLUSIVI DI STATO 2019/2020

► Il Ministero si impegna, inoltre, a:

- **fornire supporto per la formazione**, anche in modalità on-line, **sull'uso dei DPI e sui contenuti del DTS**, come previsto dalla Convenzione con Croce Rossa e dai piani d'intervento regionale;
- **dare indicazioni puntuali alle istituzioni scolastiche e agli UUSSRR** per le rispettive competenze, secondo quanto previsto dal DTS, circa le modalità di esonero dall'esame in presenza per tutto il personale in situazione di fragilità in relazione alla possibilità di contagio per le categorie fragili e con fattori a rischio;
- **assicurare l'attivazione dei protocolli sanitari** previsti dalla normativa vigente attraverso la **presenza fisica del personale della Croce Rossa**, anche al fine di vigilare su eventuali sintomatologie COVID-19 che si dovessero manifestare nella sede d'esame, secondo quanto previsto dalla Convenzione MI-CRI e dai piani d'intervento regionali.

Il Ministero e le OO.SS. si incontreranno a richiesta anche di una delle parti o di una singola organizzazione sindacale.

Letto e sottoscritto:

Roma 19/05/2020

FSUR CISL

Maddalena Gissi

FLC CGIL

Mariano Frepoli

FED UIL SCUOLA RUA

Luigi Lotti

CONFSAL SNALS



SERAFINI
ELVIRA
19.05.2020
17:51:52 UTC

ANIEF



Firmato digitalmente da

**Antonello
Giannelli**
CN = Giannelli
Antonello
C = IT
Data e ora della
firma: 19/05/2020
20:25:13

ANP

Firmato
digitalmente da

**DONATO
ATTILIO FRATTA**
C = IT

La Ministra

Lucia Azzolina

Firmato digitalmente da
LUCCIA AZZOLINA
C = IT
D = MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E RICERCA

DIRIGENTISCUOLA-Di.S.Conf

DOCUMENTO TECNICO

SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE
NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO
DELL'ESAME DI STATO NELLA SEC. DI II°

Documento tecnico - PREMESSA

Pandemia da SARS-CoV-2 → sospensione temporanea di numerose attività

Tra i primi interventi adottati,
con il D.P.C.M. del 04.03.2020



sospesi i servizi educativi per l'infanzia e le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado [...], ferma in ogni caso la possibilità di svolgimento di attività formative a distanza



favorire un immediato

distanziamento fisico tra persone



Al fine di garantire l'effettuazione dell'esame di Stato (circa 500.000 studenti)



si propone il Documento tecnico

caratteristiche **intrinseche di prossimità e aggregazione** delle attività di apprendimento a scuola

l'impatto che la mobilità per l'espletamento delle attività scolastiche ha complessivamente sulla mobilità della popolazione generale.

Documento tecnico - PREMESSA

Fornire **elementi informativi e indicazioni operative** per la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico (docente e non docente) nel contesto dell'espletamento dell'esame di stato;

- **Adozione misure di sistema, organizzative, di prevenzione e protezione, nonché semplici regole per l'utenza** rispetto all'attuale situazione epidemiologica ed alle conoscenze scientifiche maturate al 13 maggio 2020;
- **Le indicazioni sono di carattere generale** (elenco di criteri guida di cui tener conto nelle singole situazioni);
- **Collaborazione attiva di studenti e famiglie** che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia

Documento tecnico

CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE

INAIL

ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE
CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO

Documento tecnico
sulla possibile rimodulazione
delle misure di contenimento del contagio
da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro
e strategie di prevenzione

Aprile 2020



ha definito la **classificazione dei livelli di rischio** connessi all'emergenza sanitaria per i differenti settori produttivi (classificazione ATECO)



Livello di rischio connesso al settore scolastico



rischio integrato medio-basso
rischio di aggregazione medio-alto

Le misure organizzative relative alla **gestione degli spazi**, finalizzati ad un **adeguato distanziamento**, e alle **procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti**, costituiscono il focus delle presenti indicazioni.

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE DI SISTEMA



Valutare l'eventuale **impatto degli spostamenti sulla motilità**

Tra le azioni di sistema si invita all'organizzazione di un **calendario di convocazione** scaglionato dei candidati, suggerendo, altresì qualora possibile, **l'utilizzo del mezzo proprio.**

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Misure di pulizia e di igienizzazione

Il D.S. assicurerà  **pulizia approfondita**, ad opera dei collaboratori scolastici, dei **locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato**, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

La **pulizia approfondita con detergente neutro** di superfici in locali generali (*vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19*) **è una misura sufficiente** nel contesto scolastico, e **non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione**

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Misure di pulizia e di igienizzazione

Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle **superfici più toccate**:



maniglie e barre delle porte, delle finestre

sedie e braccioli

tavoli/banchi/cattedre



interruttori della luce



corrimano



rubinetti dell'acqua



pulsanti dell'ascensore



distributori automatici di cibi e bevande

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Misure di pulizia e di igienizzazione

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), **misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.**

È necessario rendere disponibili prodotti igienizzanti **(dispenser di soluzione idroalcolica)** per i **candidati e il personale della scuola**, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.



Rapporto ISS COVID-19 • n. 25/2020

**Raccomandazioni *ad interim*
sulla sanificazione di strutture
non sanitarie nell'attuale emergenza
COVID-19: superfici, ambienti interni
e abbigliamento**

Gruppo di Lavoro ISS Biocidi COVID-19

Versione del 15 maggio 2020



Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella **Circolare del Ministero della Salute** “Indicazioni per l’attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento” **prot. 17644-22/05/2020**

in particolare nella sezione “Attività di sanificazione in ambiente chiuso” di cui un estratto è in Allegato 1. Nello stesso allegato è riportato un estratto con i principi attivi indicati per le varie superfici tratto da Rapporto ISS COVID-19 n. 19/2020 - “Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell’attuale emergenza COVID-19: presidi medico-chirurgici e biocidi. Versione del 25 aprile 2020”

Attività di sanificazione in ambiente chiuso

[...]

- La maggior parte delle superfici e degli oggetti necessita solo di una normale pulizia ordinaria.
- Interruttori della luce e maniglie delle porte o altre superfici e oggetti frequentemente toccati dovranno essere puliti e disinfettati utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati dal Ministero della salute per ridurre ulteriormente il rischio della presenza di germi su tali superfici e oggetti. (Maniglie delle porte, interruttori della luce, postazioni di lavoro, telefoni, tastiere e mouse, servizi igienici, rubinetti e lavandini, maniglie della pompa di benzina, schermi tattili.)
- Ogni azienda o struttura avrà superfici e oggetti diversi che vengono spesso toccati da più persone. Disinfettare adeguatamente queste superfici e questi oggetti.

Pertanto:

1. Pulire, come azione primaria, la superficie o l'oggetto con acqua e sapone.
2. Disinfettare se necessario utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati evitando di mescolare insieme candeggina o altri prodotti per la pulizia e la disinfezione.
3. Rimuovere i materiali morbidi e porosi, come tappeti e sedute, per ridurre i problemi di pulizia e disinfezione.
4. Eliminare elementi d'arredo inutili e non funzionali che non garantiscono il distanziamento sociale tra le persone che frequentano gli ambienti (lavoratori, clienti, fornitori)

Le seguenti indicazioni possono aiutare a scegliere i disinfettanti appropriati sulla base del tipo di materiale dell'oggetto/superficie; si raccomanda di seguire le raccomandazioni del produttore in merito a eventuali pericoli aggiuntivi e di tenere tutti i disinfettanti fuori dalla portata dei bambini:

- a) materiale duro e non poroso oggetti in vetro, metallo o plastica
- preliminarmente detergere con acqua e sapone;
 - utilizzare idonei DPI per applicare in modo sicuro il disinfettante;
 - utilizzare prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati (vedi note 8 e 9);

- b) materiale morbido e poroso o oggetti come moquette, tappeti o sedute

I materiali morbidi e porosi non sono generalmente facili da disinfettare come le superfici dure e non porose. I materiali morbidi e porosi che non vengono frequentemente toccati devono essere puliti o lavati, seguendo le indicazioni sull'etichetta dell'articolo, utilizzando la temperatura dell'acqua più calda possibile in base alle caratteristiche del materiale. Per gli eventuali arredi come poltrone, sedie e panche, se non è possibile rimuoverle, si può procedere alla loro copertura con teli rimovibili monouso o lavabili

Sanificazione

- attività di pulizia e/o attività di disinfezione
- mantenimento della buona qualità dell'aria

PULIZIA: prodotti detergenti/igienizzanti per ambiente.

Tutti i prodotti igienizzanti, privi della specifica autorizzazione “non sono da considerarsi come prodotti con proprietà **disinfettanti/biocidi**, bensì sono prodotti detergenti”.

DISINFEZIONE: prodotti disinfettanti (biocidi o PMC presidi medico-chirurgici)

la cui efficacia nei confronti dei diversi microrganismi, come ad esempio i virus, deve essere dichiarata in **etichetta**.

In considerazione della potenziale capacità del virus SARS-CoV-2 di sopravvivere sulle superfici, è buona norma **procedere frequentemente e accuratamente alla sanificazione (pulizia e/o disinfezione) delle superfici**, operazioni che devono essere tanto più accurate e regolari per superfici ad **alta frequenza di contatto** (es. maniglie, superfici dei servizi igienici, superfici di lavoro, cellulare, tablet, PC, occhiali, altri oggetti di uso frequente).

Le linee guida del **Centro per la Prevenzione e il Controllo delle Malattie Europeo** (*European Centre for Prevention and Disease*; ECDC), di quello Statunitense (*Centers for Disease and Control*; CDC) e **dell'OMS** indicano che



la pulizia con **acqua e normali detergenti neutri** associata all'utilizzo di comuni **prodotti disinfettanti** è sufficiente per la decontaminazione delle superfici.

E' stato dimostrato che **disinfettanti a base di alcoli (es. etanolo, propan-2-olo, propan-1-olo)** o **ipoclorito di sodio**, ma non solo, sono in grado di ridurre significativamente il numero di virus dotati di "involucro" come il SARS-CoV-2.

Oltre alla pulizia accurata, è altresì importante **rinnovare frequentemente l'aria** all'interno dell'ambiente.

Come orientarsi fra i disinfettanti autorizzati

Tabella 1. Principi attivi per la disinfezione delle superfici suggeriti da Organismi nazionali e internazionali e derivanti dai PMC attualmente autorizzati

Superficie	Detergente
Superfici in pietra, metalliche o in vetro escluso il legno	Detergente neutro e disinfettante virucida - sodio ipoclorito 0,1 % o etanolo (alcol etilico) al 70% o altra concentrazione, purché sia specificato virucida
Superfici in legno	Detergente neutro e disinfettante virucida (contro i virus) a base di etanolo (70%) o ammoni quaternari (es. cloruro di benzalconio; DDAC)
Servizi	Pulizia con detergente e disinfezione con disinfettante a base di sodio ipoclorito almeno allo 0.1% sodio ipoclorito
Tessili (es. cotone, lino)	Lavaggio con acqua calda (70°C-90°C) e normale detersivo per bucato; <i>in alternativa</i> : lavaggio a bassa temperatura con candeggina o altri prodotti disinfettanti per il bucato

#IndagineSierologica nuovo Coronavirus

http://www.salute.gov.it/portale/news/p3_2_1_1_1.jsp?lingua=italiano&menu=notizie&p=dalministero&id=4427

Così conosciamo il virus

Navigation bar with icons and labels: La nostra salute, Temi e professioni, News e media, Ministro e Ministero

Sei in: Home > News e media > Notizie > Notizie dal Ministero > Covid-19, disinfettanti e detergenti: modalità d'uso e percentuali di efficacia per l'utilizzo domestico

Covid-19, disinfettanti e detergenti: modalità d'uso e percentuali di efficacia per l'utilizzo domestico



Pulire e arieggiare la casa è una pratica igienica sempre importante e lo è ancor di più in questo periodo di emergenza sanitaria che ci richiede di imparare a convivere con il nuovo coronavirus. Per questo il ministero, con il supporto degli esperti dell'Istituto superiore di sanità, vuole offrire ai cittadini delle indicazioni semplici e pratiche sui prodotti per la disinfezione e detergenza che scientificamente hanno dimostrato di essere efficaci contro il virus, su come utilizzarli e in quale quantità a seconda che si debbano disinfettare le mani, superfici come

Segui il ministero { Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, RSS, Telegram, LinkedIn icons

Ing. Pasquale F. COSTANTE

MANI E CUTE

Acqua e sapone

Per disinfettare e detergere le mani ed eliminare il virus eventualmente presente si può utilizzare il lavaggio con **acqua e sapone per 40-60 secondi**, avendo cura di strofinarle bene e in ogni parte: spazi fra le dita, dorso e palmo, unghie, senza dimenticare il polso, anch'esso generalmente esposto agli agenti esterni. Prima di eseguire il lavaggio è consigliabile rimuovere monili, se presenti.

Prodotti a base alcolica

Se non si ha la possibilità di lavare frequentemente le mani con acqua e sapone si possono utilizzare i **disinfettanti a base alcolica** per uso umano. Prima di utilizzarli, quindi, bisogna leggere l'etichetta per essere certi della loro efficacia.

SUPERFICI E PAVIMENTI

Per disinfettare superfici come ad esempio tavoli, scrivanie, maniglie delle porte, delle finestre, cellulari, tablet, computer, interruttori della luce, etc, soggette ad essere toccate direttamente e anche da più persone, si possono utilizzare sia **disinfettanti a base alcolica sia prodotti a base di cloro** (es. l'ipoclorito di sodio).

La **percentuale di cloro attivo** in grado di eliminare il virus senza provocare irritazioni dell'apparato respiratorio è lo **0,1%** in cloro attivo per la maggior parte delle superfici.

Anche per la **disinfezione dei pavimenti** si possono usare prodotti a base di **cloro attivo**. Si consiglia in particolare prima della detersione di passarli con un panno umidito con acqua e sapone per una prima rimozione dello sporco più superficiale.

Vediamo nel dettaglio le giuste diluizioni dei prodotti.

Prodotti a base di cloro: come arrivare alla diluizione dello 0,1% in cloro attivo

Tra i prodotti a base di cloro attivo utili per eliminare il virus c'è la comune candeggina, o varechina, che in commercio si trova al 5-10% di contenuto di cloro.

Dobbiamo quindi leggere bene l'etichetta del prodotto e poi diluirlo in acqua nella giusta misura. Ecco degli esempi.

Se utilizziamo un prodotto con cloro al 5% per ottenere la giusta percentuale di 0,1% di cloro attivo bisogna diluirlo così:

➤ 100 ml di prodotto (al 5%) in 4900 millilitri di acqua

oppure

➤ 50 ml di prodotto (al 5%) in 2450 millilitri di acqua

SERVIZI IGIENICI

Per i **servizi igienici** (gabinetto, doccia, lavandini) la percentuale di **cloro attivo** che si può utilizzare e' più alta: sale allo **0,5%**. Anche in questo caso va letta bene l'etichetta del prodotto prima di diluirlo in acqua per ottenere la giusta proporzione. Ecco degli esempi.

Prodotti a base di cloro come arrivare alla diluizione dello 0,5% in cloro attivo

Se si utilizza un prodotto con cloro al 5% (es: comune candeggina o varechina) per ottenere la giusta percentuale dello 0,5% di cloro attivo bisogna diluirlo così:

➤ 1 litro di prodotto in 9 litri di acqua

oppure

➤ 1/2 litro di prodotto in 4,5 litri di acqua

oppure

➤ 100 ml di prodotto in 900 millilitri di acqua

Sia durante che dopo le operazioni di pulizia delle superfici è necessario arieggiare gli ambienti.

IN TUTTI I CASI RICORDARSI DI:

- Eseguire le pulizie con guanti.
- Evitare di creare schizzi e spruzzi durante la pulizia.
- Arieggiare le stanze/ambienti sia durante che dopo l'uso dei prodotti per la pulizia, soprattutto se si utilizzano intensamente prodotti disinfettanti/detergenti che presentino sull'etichetta simboli di pericolo.
- Assicurarsi che tutti i prodotti di pulizia siano tenuti fuori dalla portata dei bambini, dei ragazzi e degli animali da compagnia. Conservare tutti i prodotti in un luogo sicuro.

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Misure organizzative

Ciascun **COMPONENTE DELLA COMMISSIONE** dovrà **dichiarare:**

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome Nome

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile
(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

Nel caso in cui per il **componente della commissione** sussista una delle condizioni soprariportate, **lo stesso dovrà essere sostituito.** Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, **il commissario non dovrà presentarsi**, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Misure organizzative



CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI, secondo un **calendario e una scansione oraria predefinita**

Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente



— sito della scuola e con mail
al candidato tramite registro elettronico
verifica telefonica avvenuta ricezione

Il **candidato**, qualora necessario, potrà **richiedere alla scuola** il rilascio di un **documento che attesti la convocazione** e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Misure organizzative : INGRESSO A SCUOLA

PRESENTAZIONE A SCUOLA: 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto

USCITA DALL'EDIFICIO : subito dopo la prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da **una persona**
All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale
accompagnatore dovranno produrre **un'autodichiarazione**

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni riportate in All.1 , lo stesso **non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame**, producendo tempestivamente la relativa **certificazione medica** al fine di consentire alla commissione la programmazione di una **sessione di recupero** nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.



INGRESSO A SCUOLA: **non è necessaria la rilevazione della temperatura** corporea

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

- **percorsi dedicati** di ingresso e di uscita
- **segnaletica** di "Ingresso" e "Uscita"
- **ingressi e uscite aperti**

Nel caso in una unica sede operino
più Commissioni:



i Presidenti di Commissione coordineranno le modalità di ingresso e uscita dei candidati e dei commissari e l'uso dei locali per garantire il rispetto delle misure di distanziamento.



Il D.S. può disporre l'utilizzazione di più sedi

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Si dovrà fare sempre riferimento alle indicazioni **dell'OM n. 10 del 16 maggio 2020** :

Art.7 - Effettuazione delle prove d'esame in videoconferenza

*I candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, detenuti o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, inoltrano al D.S. prima dell'insediamento della commissione o, successivamente, al presidente della commissione d'esame, motivata richiesta di effettuazione del colloquio fuori dalla sede scolastica, corredata di idonea documentazione. Il D.S. – o il presidente della commissione – dispone la **modalità d'esame in videoconferenza o in altra modalità telematica sincrona**. La modalità d'esame in videoconferenza o in altra modalità telematica sincrona è utilizzata anche per gli esami di Stato delle sezioni carcerarie, qualora risulti impossibile svolgere l'esame in presenza.*

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Si dovrà fare sempre riferimento alle indicazioni **dell'OM n. 10 del 16 maggio 2020** :
Art. 19 c. 2 (Esame dei candidati con disabilità)

Il **consiglio di classe**, inoltre, acquisisce elementi, sentita la famiglia, per stabilire per quali studenti sia necessario provvedere, in ragione del PEI, allo **svolgimento dell'esame in modalità telematica** ai sensi dell'articolo 7, qualora l'esame in presenza, anche per effetto dell'applicazione delle misure sanitarie di sicurezza, risultasse inopportuno o di difficile attuazione. In caso di esigenze sopravvenute dopo l'insediamento della commissione con la riunione plenaria, all'attuazione del presente comma provvede il presidente, sentita la sottocommissione.

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Si dovrà fare sempre riferimento alle indicazioni **dell'OM n. 10 del 16 maggio 2020** :

art. 26 (Svolgimento dei lavori in modalità telematica).

1. Anche ai sensi di quanto previsto all'articolo 31, commi 2 e 3,

a) nel solo caso in cui **le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano**, fermo restando quanto già previsto all'articolo 7 e all'articolo 19, comma 3, **i lavori delle commissioni e le prove d'esame potranno svolgersi in videoconferenza o altra modalità telematica sincrona**;

b) **qualora il D.S. prima dell'inizio della sessione d'esame – o, successivamente, il presidente della commissione – ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite dallo specifico protocollo nazionale di sicurezza per la scuola, **comunica tale impossibilità all'USR** per le conseguenti valutazioni e decisioni**;

c) nei casi in cui **uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza**, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, **il presidente dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità telematica sincrona**.

2. Nell'ambito della verbalizzazione di cui all'articolo 22 è altresì riportato l'eventuale svolgimento di una o più riunioni o esami in modalità telematica.

Ing. Pasquale F. COSTANTE

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

n. p.i. AOOD00SV.REGISTRO UFFICIALE N. 0008464.28-05-2020



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

Uffici scolastici regionali
LORO SEDI

Regione autonoma Valle di Aosta
Dipartimento Sovrintendenza agli studi
AOSTA

Provincia autonoma di Bolzano
Direzione istruzione e formazione italiana
Direzione istruzione e formazione tedesca
Direzione istruzione, formazione e cultura ladina
BOLZANO

Provincia autonoma di Trento
Dipartimento istruzione e cultura
TRENTO

Direnti scolastici degli istituti scolastici statali di ogni ordine e grado
Coordinatori delle attività educative e didattiche degli istituti
di istruzione secondaria di primo e secondo grado
LORO SEDI

p.c., Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
SEDE

Oggetto: Ordinanze ministeriali n. 9, n. 10 e n. 11 del 16 maggio 2020: chiarimenti e indicazioni operative

Pervenivano a questo Ministero quesiti in merito all'interpretazione e all'applicazione di alcune disposizioni contenute nelle ordinanze ministeriali n. 9, n. 10 e n. 11 del 16 maggio 2020, che disciplinano la valutazione finale degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020 e gli esami di Stato conclusivi del primo e del secondo ciclo.

A tale riguardo, si forniscono i seguenti chiarimenti e indicazioni operative, raccomandando una lettura puntuale delle distinte ordinanze.

OM 9/2020 Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione

In caso di mancata trasmissione al consiglio di classe dell'elaborato da parte dei candidati interni, si terrà conto di tale mancata trasmissione secondo quanto stabilito nei criteri per la valutazione finale, deliberati dai collegi dei docenti. Per i candidati interni tale mancata trasmissione non comporta, di per sé e in automatico, il non superamento dell'esame.

Per i candidati privatisti la trasmissione dell'elaborato e la sua presentazione sono invece obbligatori e la mancanza anche di uno solo dei due elementi determina il mancato conseguimento del diploma, visto che l'elaborato e la sua presentazione rappresentano i soli elementi di valutazione.

Circolare M.I. prot. 8464 del 28.05.2020

Ordinanze ministeriali n. 9, n. 10 e n. 11 del 16 maggio 2020: chiarimenti e indicazioni operative

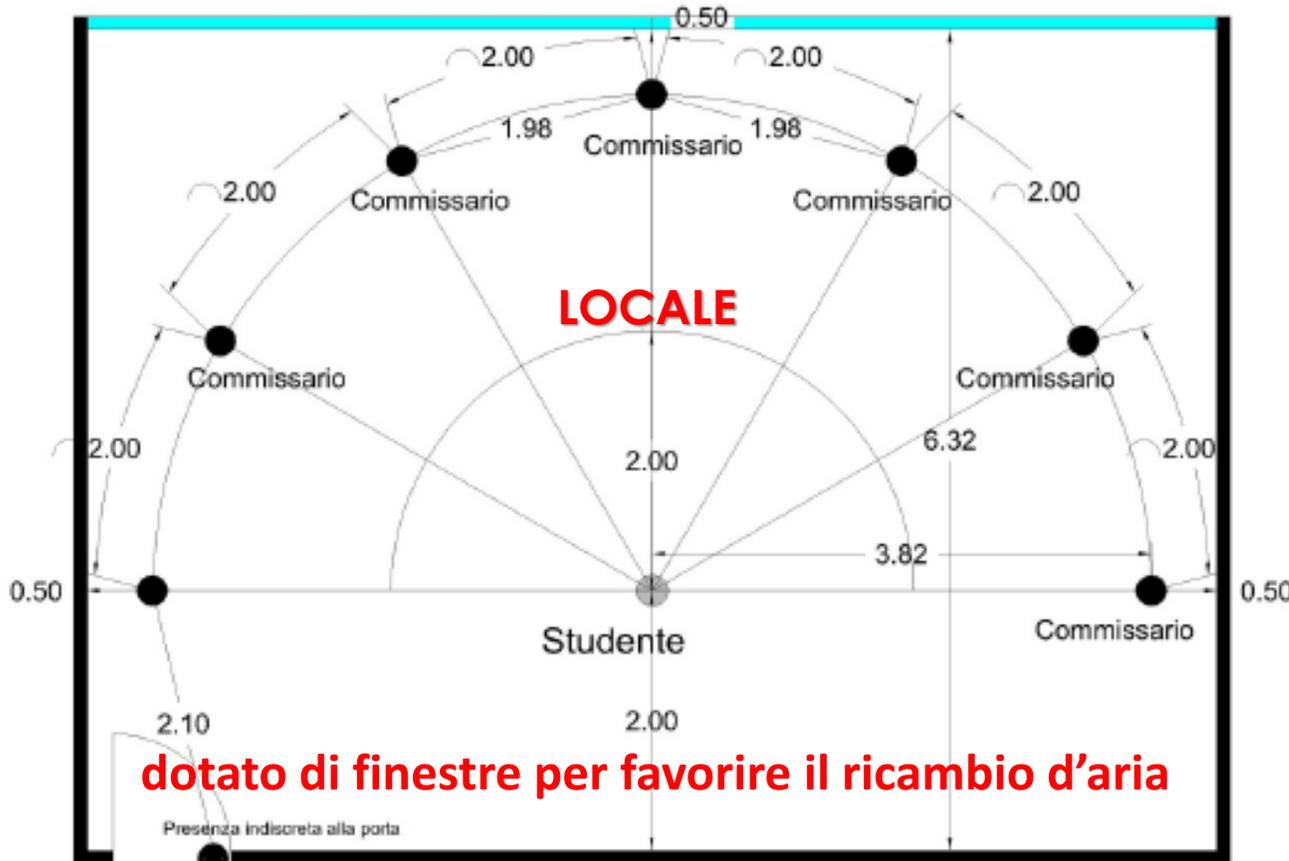
Il D.S., sulla base delle documentazioni mediche prodotte dagli interessati, identifica i docenti che, in quanto **“lavoratori fragili”**, per come individuati ai sensi del paragrafo **“Misure specifiche per i lavoratori”** del Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado”, debbono poter utilizzare la modalità di cui all'articolo 26, comma 1, lett. c).

Il D.S. comunicherà l'elenco dei suddetti lavoratori al presidente di commissione per l'adozione delle misure di cui al citato articolo. Il presidente opera comunque nei casi che sopravvengono dall'insediamento della Commissione al fine di garantire la continuità dei lavori della stessa.

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Parete finestrata - esemplificazione



LOCALE

dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria

INGRESSO
DOCENTI
ALUNNI

DIMENSIONI INTERNE:
6,32 m x 8,64 m minime

Organizzazione dei locali scolastici

Ambiente sufficientemente ampio
che consenta:

- **Commissione**: l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – **non inferiore a 2 metri**;
- **Candidato**: essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale **accompagnatore** ivi compreso **l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza**.

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Organizzazione dei locali scolastici

Garantire un **ricambio d'aria regolare e sufficiente** nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, **l'aerazione naturale**.



La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni **materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato**

RACCOMANDAZIONI

Oltre a **evitare i ventilatori**, è importante **areare spesso** gli **ambienti chiusi**, aprendo le finestre.

Impianti di condizionamento



Rapporto ISS COVID-19 n. 5 del 21 aprile 2020

Il rapporto fornisce una serie di **raccomandazioni** da seguire sia negli ambienti domestici che lavorativi per mantenere un **buon livello di qualità dell'aria indoor** in relazione al contenimento del rischio di contagio da COVID-19.

Rapporto ISS COVID-19 • n. 5/2020 Rev.

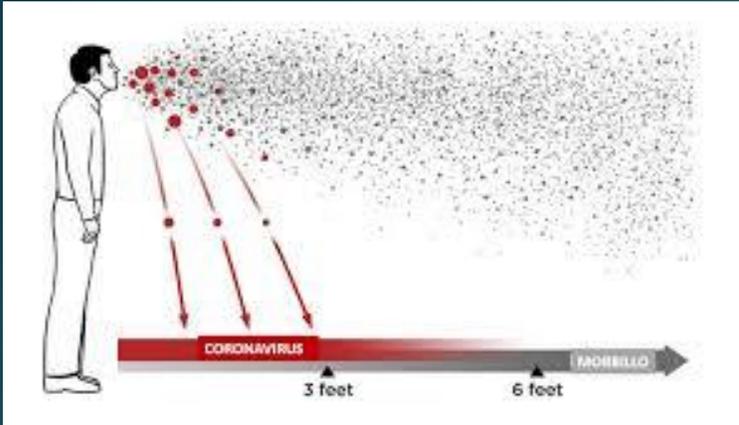
Indicazioni *ad interim* per la prevenzione e gestione degli ambienti *indoor* in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2

Gruppo di Lavoro ISS Ambiente e Qualità dell'Aria *Indoor*

versione 21 aprile 2020

La trasmissione del SARS-CoV-2

Mediante il contatto interumano tra persona e persona attraverso l'inalazione di goccioline (*droplets*), di dimensioni $\geq 5 \mu\text{m}$ di diametro generate dalla tosse o starnuti e dagli atti del parlare e del respirare. Tali droplets generalmente si propagano per brevi distanze.



Non ci sono evidenze, al momento, di trasmissione aerea di SARS-CoV-2, tramite particelle di dimensioni inferiori ai $5 \mu\text{m}$ (*“droplet nuclei”*, derivanti dall'essiccamento delle *droplets* più grandi) o particelle di polveri contenenti l'agente infettivo, anche se sono in corso diversi studi per accertare questo assunto. Tali particelle, al contrario delle *droplets*, possono rimanere nell'aria per lunghi periodi di tempo e percorrere, trasportate da moti turbolenti, diversi metri.

Sebbene non sia al momento dimostrato che la **trasmissione del virus derivi direttamente dal contatto con oggetti di uso comune sui quali esso si è depositato**, esistono evidenze che virus appartenenti allo stesso gruppo (coronavirus, il virus della SARS e il virus della MERS) **possono persistere su superfici inanimate fino a 9 giorni** in funzione del materiale su cui si vengono a trovare, della quantità di fluido biologico e della concentrazione virale iniziale, della temperatura dell'aria e dell'umidità relativa, anche se non è stata dimostrata la loro capacità infettiva.

Azioni e raccomandazioni generali da mettere in atto giornalmente nelle condizioni di emergenza associate all'epidemia virale SARS-CoV-2 per il mantenimento di una buona qualità dell'aria *indoor* negli ambienti di lavoro

- **Garantire un buon ricambio dell'aria** in tutti gli ambienti dove sono presenti postazioni di lavoro e personale aprendo con maggiore frequenza le diverse aperture: finestre e balconi.
- **La ventilazione naturale degli ambienti** dipende:
 - **parametri meteorologici** (es. temperatura dell'aria esterna, direzione e velocità del vento),
 - **parametri fisici** (superficie delle finestre e durata dell'apertura)
- **Il ricambio dell'aria** deve tener conto del **numero di lavoratori presenti**, del **tipo di attività svolta** e della **durata della permanenza** negli ambienti di lavoro. Durante il ricambio naturale dell'aria è opportuno **evitare la creazione di condizioni di disagio/discomfort** (correnti d'aria o freddo/caldo eccessivo) per il personale nell'ambiente di lavoro.

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Organizzazione dei locali scolastici

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici **mascherina chirurgica** che verrà fornita dal D.S. che ne assicurerà il **ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana)**.



Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una **mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione** (*"mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso"*).

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Organizzazione dei locali scolastici

Le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame



NON CONFIGURERANNO **situazioni di contatto stretto**
(def. All. 2 della Circ. Ministero della Salute del 9 marzo 2020)

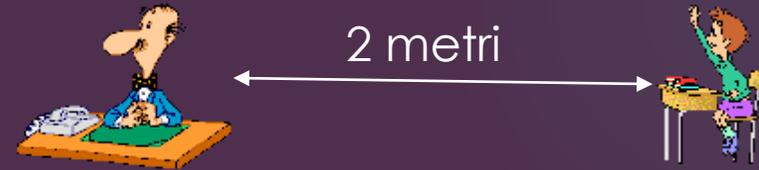
Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Organizzazione dei locali scolastici



Solo nel corso del colloquio il candidato potrà **abbassare la mascherina** assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la **distanza di sicurezza di almeno 2 metri** dalla commissione d'esame.



Ing. Pasquale F. COSTANTE

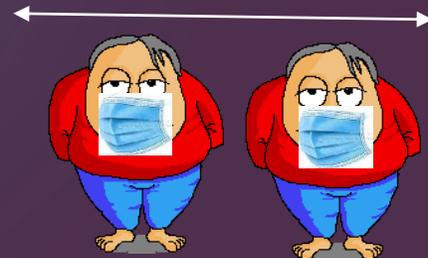
Prova individuale con strumento a fiato per i candidati dei licei musicali e coreutici



svolta nel rispetto delle indicazioni di sicurezza sopra riportate garantendo un congruo e adeguato distanziamento.



Gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati



Per tutto il personale non docente, in presenza di **spazi comuni** con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è **necessario indossare la mascherina chirurgica**.

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Locale destinato allo svolgimento della prova d'esame

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame



procedere all'igienizzazione delle mani in accesso



Pertanto NON è necessario l'uso di guanti



I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere **un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento** di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) **che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre**. Il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di **mascherina chirurgica** qualora dotato di mascherina di comunità.

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Indicazioni per i candidati con disabilità

Studenti con
disabilità certificata



consentita la presenza di **eventuali assistenti**
(es. OEPA, Assistente alla comunicazione)



Studenti con
disabilità certificata



il Consiglio di Classe
[specificità
dell'alunno e del PEI



**modalità in video
conferenza**

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI

Tutela dei
lavoratori “fragili”



- D.Lgs. 81/08 e s.m.i.
- D.L. 34 del 19.5.2020, art 83

L'individuazione dei lavoratori “fragili” può essere effettuata anche dal **medico di base**, qualora non sia possibile ricorrere al medico competente o ai servizi ASL.

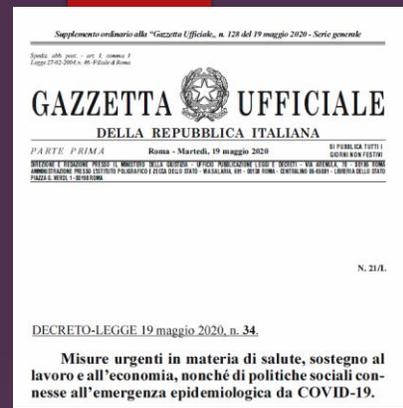
MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

1. nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
2. nel Documento tecnico Inail "Documento sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-Cov-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione. Aprile 2020".
3. nel Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24 aprile 2020
4. nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività" del 29 aprile 2020.
5. nell'art. 83 del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19".

Lavoratori "fragili"

DECRETO-LEGGE 19 maggio 2020, n. 34.



1 . Fermo restando quanto previsto dall' articolo 4 1 del decreto legislativo 9 aprile 2008 , n. 81, per garantire lo svolgimento in sicurezza delle attività produttive e commerciali in relazione al rischio di contagio da virus SARS-Co V -2, **fino alla data di cessazione dello stato di emergenza per rischio sanitario sul territorio nazionale, i datori di lavoro pubblici e privati assicurano la sorveglianza sanitaria eccezionale dei lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio**, in ragione dell' età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità.

2 . Per i datori di lavoro che, ai sensi dell' articolo 1 8 , comma I , lettera a), del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, **non sono tenuti alla nomina del M.C. per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal medesimo decreto**, fermo restando **la possibilità** di nominarne uno per il **periodo emergenziale**, la sorveglianza sanitaria eccezionale di cui al comma I del presente articolo **può essere richiesta** ai servizi territoriali dell'INAIL che vi provvedono con propri medici del lavoro, su **richiesta del datore di lavoro**, avvalendosi anche del contingente di personale di cui all'articolo I O del decreto-legge 1 7 marzo 2020, n. 1 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 2 7omissis . Per i medici di cui al presente comma non si applicano gli articoli 25, 39, 40 e 4 1 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 8 1 .

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il **D.S.** assicurerà adeguata **comunicazione efficace**

Famiglie

Studenti

Componenti la commissione



on line (*sito web scuola o webinar dedicato*)

supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato

Entro 10 gg antecedenti l'inizio delle prove d'esame

Documento tecnico

PROPOSTA DI MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul **senso di responsabilità di tutti** nel

- **rispetto delle misure igieniche**
- **distanziamento**
- **collaborazione attiva di studenti e famiglie** nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

CONVENZIONE PER IL SUPPORTO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO

12 maggio 2020

TRA

Associazione della Croce Rossa Italiana
Organizzazione di Volontariato

E

Ministero dell'Istruzione

Finalizzata a fornire supporto alle istituzioni scolastiche statali e paritarie dell'intero territorio nazionale

Le prestazioni rese dalla CRI



- a) realizzazione di incontri in presenza e on-line per la **formazione del personale scolastico** in materia sanitaria a livello regionale e provinciale;
- b) partecipazione di un rappresentante CRI al tavolo nazionale permanente, coordinato dal Ministero dell'Istruzione, e di un rappresentante per ciascun **tavolo regionale coordinato dagli Uffici Scolastici Regionali**;
- c) **supporto alle singole istituzioni scolastiche** sede degli esami di stato, **attivabile su richiesta**.

ALLEGATO 1

CONVENZIONE PER IL SUPPORTO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO

Realizzazione di incontri on-line per la formazione del personale scolastico sui contenuti previsti dal "Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado" pubblicato sul sito del Ministero.

1. L'attività di formazione avverrà esclusivamente in modalità on line su piattaforma Google Meet messa a disposizione da CRI.
2. CRI non fornirà supporto informatico in caso di malfunzionamenti o difficoltà a connettersi alle sessioni formative.
3. Le sessioni formative prevedono la partecipazione di n. 1 lavoratore per ogni Istituto Scolastico, per un numero complessivo di 5.974 persone da formare.
4. Le sessioni formative prevedono la partecipazione di n. 100 persone.
5. La durata di ogni sessione è di 60 minuti; durante la sessione è permesso ai discenti di porre domande esclusivamente attraverso la chat e per un tempo massimo di 30 minuti oltre il termine della sessione frontale.
6. Le domande e le risposte raccolte alimenteranno un database di FAQ che, periodicamente, verrà inviato al Ministero per opportuna condivisione tra tutti i soggetti coinvolti.
7. CRI si impegna a concludere la formazione in 7 (sette) giorni lavorativi.
8. Il Ministero si impegna a garantire la partecipazione di n. 100 lavoratori per ogni sessione.
9. CRI si impegna ad inviare al Ministero i documenti utilizzati durante le sessioni formative (in formato PDF) al fine di distribuirli a tutti i soggetti interessati.
10. CRI individua nella persona della persona di Fabio Di Lenardo l'unico referente operativo per le attività previste dal presente allegato.
11. Il Ministero individua nella persona della Dott.ssa Giovanna Boda l'unico referente operativo per le attività previste dal presente allegato.



ALLEGATO 2

CONVENZIONE PER IL SUPPORTO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO

Servizio di help desk attraverso il supporto telefonico garantito da medici dell'Associazione.

1. Croce Rossa Italiana dalla data di sottoscrizione dell'accordo garantirà il supporto telefonico dedicato attraverso i medici che saranno presenti all'interno della Centrale Unica di Risposta Nazionale.
2. Il personale del Ministero e degli Istituti Scolastici potranno accedere al servizio dedicato componendo il numero 06.5510 e digitando il tasto 8.
3. Il servizio sarà attivo dal lunedì alla domenica dalle ore 9 alle ore 17 e fino al termine degli esami di Stato.
4. Il personale medico fornirà indicazioni e supporto rispetto ai contenuti del "Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado" e su eventuali dubbi di natura sanitaria che potrebbero emergere durante gli esami.
5. Il personale che contatterà l'help desk dedicato dovrà fornire il proprio nominativo, il nome dell'Istituto da cui chiama e la località.
6. CRI attiverà una casella di posta elettronica dedicata (esami.stato@cri.it) alla quale il personale del Ministero e degli Istituti Scolastici potrà fare riferimento per ogni dubbio o necessità.



ALLEGATO 3

CONVENZIONE PER IL SUPPORTO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO



Partecipazione di un rappresentante CRI al tavolo nazionale permanente, coordinato dal Ministero dell'Istruzione, e di un rappresentate per ciascun tavolo regionale coordinato dagli Uffici Scolastici Regionali

1. I Comitati Regionali della CRI indicheranno un referente per ogni Regione che avrà il compito di coordinare le attività previste dall'art. 2.2 lettera d) e meglio specificate nell'allegato 4.
2. Il Referente sarà una figura non necessariamente sanitaria i cui recapiti (email e telefono) saranno disponibili per il Dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale.
3. Il Referente raccoglierà - attraverso il Dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale – le richieste degli Istituti Scolastici rispetto alla presenza dei Volontari e degli Operatori CRI all'interno degli Istituti stessi ed in base alla disponibilità fornita da ciascun Comitato territoriale della CRI.
4. CRI indica il dott. Pasquale Morano quale rappresentante dell'Associazione al tavolo nazionale.

ALLEGATO 4

CONVENZIONE PER IL SUPPORTO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO



Supporto alle singole istituzioni scolastiche sede degli esami di stato, attivabile su richiesta dagli Uffici Scolastici Regionali.

1. CRI si impegna a mettere a disposizione la propria rete territoriale ed un operatore di supporto alle sedi di esame.
2. L'attività sarà esclusivamente di tipo informativo e di verifica del rispetto delle misure di distanziamento e di igiene all'interno delle sedi di esame come previsto dal "Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado" pubblicato sul sito del Ministero.
3. Ogni Comitato prenderà in carico un gruppo limitato di sedi di esame, definito dai rispettivi tavoli regionali.
4. La presenza in termini di ore presso ogni Sede d'Esame potrà variare in funzione del numero di Istituti all'interno di una determinata area geografica e dalla disponibilità di ogni singolo Comitato della CRI.
5. La richiesta dovrà essere avanzata al Referente Regionale esclusivamente attraverso l'Ufficio Scolastico Regionale.
6. Il Ministero, prima dell'avvio delle attività, comunicherà a CRI l'elenco delle sedi di esame (suddiviso per regione e provincia) completo di comune e indirizzo.

NUMERI UTILI

▶ Servizio dedicato di help desk

numero verde **800903080** - attivo dal
28 maggio, dal lunedì al sabato,
dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00

▶ CROCE ROSSA

numero 06- 5510 (tasto 8)
attivo dal lunedì alla domenica,
dalle 9:00 alle 17:00